



EHESP

CURSUS Dossier de vacation

Version de juillet 2025



EHESP

Table des matières

Introduction.....	2
Les informations clés.....	2
Votre espace CURSUS.....	3
Comment se connecter à CURSUS	3
Comment fonctionne votre espace.....	5
Votre dossier administratif.....	6
1 – Etape 1 : Données personnelles	6
2 – Etape 2 : Données du contrat.....	15
Jury uniquement + rémunération non + remboursement non	18
Jury uniquement + rémunération non + remboursement oui	19
Jury uniquement + rémunération oui + remboursement non	21
Jury uniquement + rémunération oui + remboursement oui	29
Face à face + rémunération non + remboursement non	37
Face à face + rémunération non + remboursement oui	38
Face à face + rémunération oui + remboursement non	40
Face à face + rémunération oui + remboursement oui	50

Introduction

Lorsque vous intervenez à l'EHESP en tant qu'intervenant extérieur, vous êtes considéré comme un vacataire.

CURSUS est le progiciel de gestion des intervenants, des apprenants et de la scolarité. Il nous permet de gérer vos dossiers administratifs, vos interventions et la mise en paiement de vos interventions.

Les informations clés

- ❖ Un dossier couvre une année universitaire, c'est-à-dire du 1er septembre de l'année N au 31 août de l'année N+1 ; il est à renouveler pour chaque nouvelle année universitaire.
- ❖ La saisie du dossier est obligatoire, même si vous ne souhaitez pas être rémunéré ; dans ce cas des informations a minima vous sont demandées.
- ❖ Pour vous rémunérer dans les meilleurs délais après votre intervention, il est indispensable que votre dossier administratif soit finalisé.
- ❖ Les informations saisies sur la plateforme sont sécurisées.
- ❖ L'autorisation de cumul et l'attestation employeur ne sont pas dématérialisées. Il faut les imprimer et les compléter puis les scanner pour les déposer dans l'espace réservé.
- ❖ Après contrôle du dossier, un mail vous sera envoyé dès que le contrat sera disponible pour signature électronique.
- ❖ Vous aurez accès à votre planning d'intervention et votre plan d'activité listant vos interventions.

Votre espace CURSUS

Comment se connecter à CURSUS

En cliquant sur <https://cursus.ehesp.fr/> vous arrivez sur l'écran suivant :



En cliquant sur le bouton « Connexion SSO des Personnels et Vacataires », vous arrivez sur cet écran.

Saisissez le mail et le mot de passe utilisés lors de l'initialisation de votre compte vacataire. Vous arrivez sur un nouvel écran, cliquez sur « Accepter » pour accéder à votre espace CURSUS.

Vous allez accéder au service:
vacataire.ehesp.fr de miniOrange



Données requises par le service	
displayName	jean-francois.gauguin
eduPersonAffiliation	vacataire
eduPersonPrimaryAffiliation	vacataire
givenName	JEAN-FRANCOIS
mail	jean-francois.gauguin@ehesp.fr
sn	JEAN-FRANCOIS
uid	123456789

Les informations ci-dessus seront transmises au service si vous continuez. Acceptez-vous de les fournir à chaque connexion à ce dernier ?

Choisir une durée de consentement:

Me demander à nouveau à la prochaine connexion

- J'accepte d'envoyer mes informations cette fois-ci.

Me demander à nouveau si les données transmises au service devaient changer

- J'accepte dorénavant d'envoyer ces mêmes informations automatiquement à ce service.

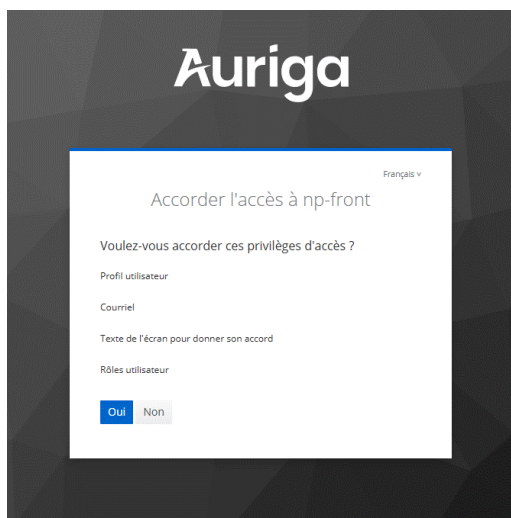
Ne pas me demander à nouveau

- J'accepte que **toutes** mes informations soient transmises à **tous** les services.

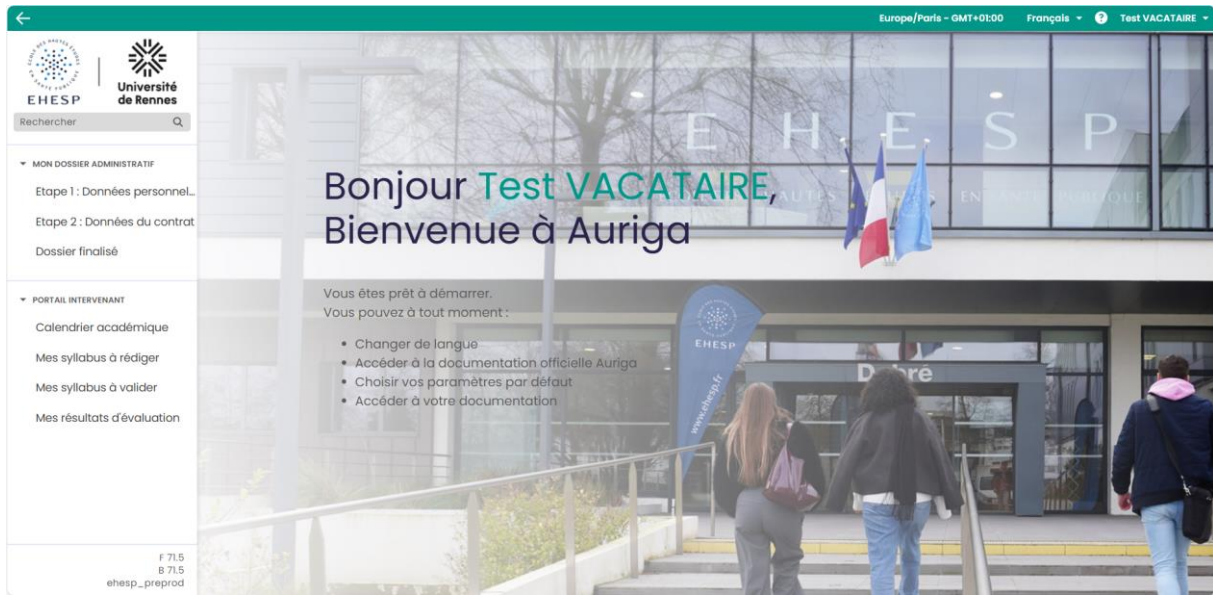
Vous pouvez révoquer cette décision à tout moment en cochant la case correspondante dans la page d'authentification.

REJETER **ACCEPTER**

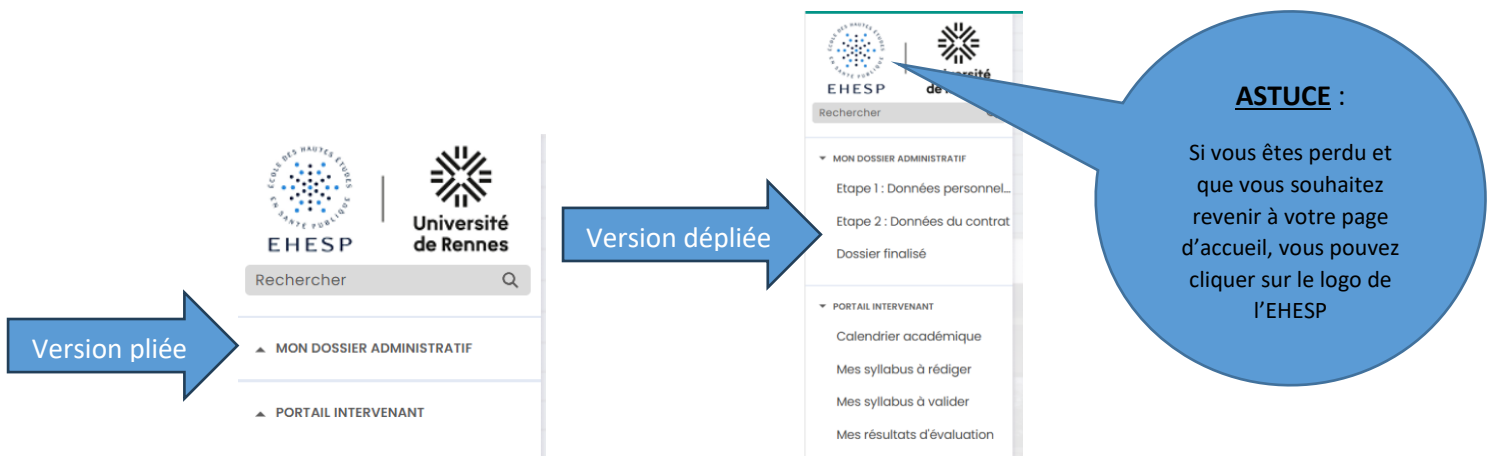
Si c'est votre première connexion, la pop-up ci-dessous apparaît, il faut cliquer « Oui » pour poursuivre :



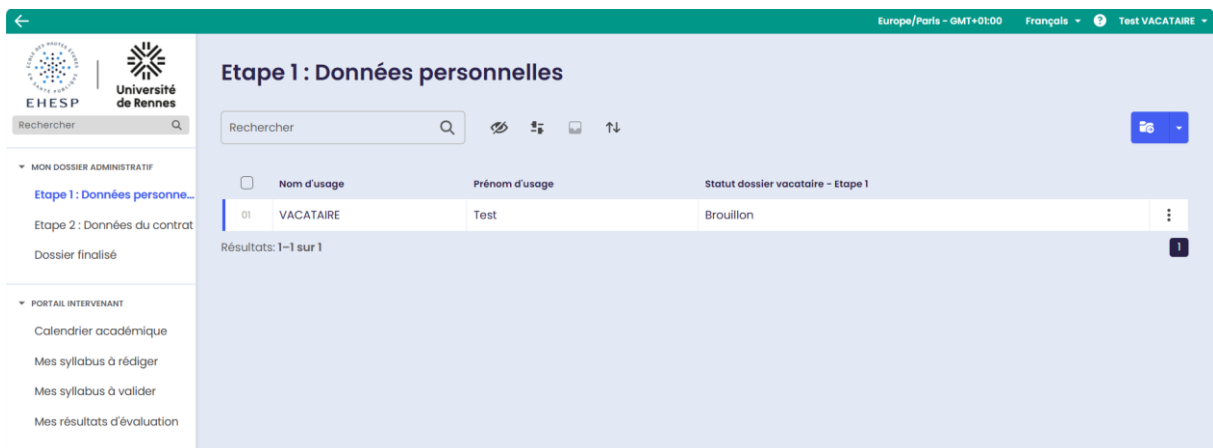
Comment fonctionne votre espace



Sur la gauche, vous avez accès au menu qui liste tout ce à quoi vous pouvez accéder dont votre dossier administratif.



Lorsque vous cliquez sur les structures de menu, vous déployez la liste des entrées de menu qui s'affichent sur le reste de la page en cliquant dessus.



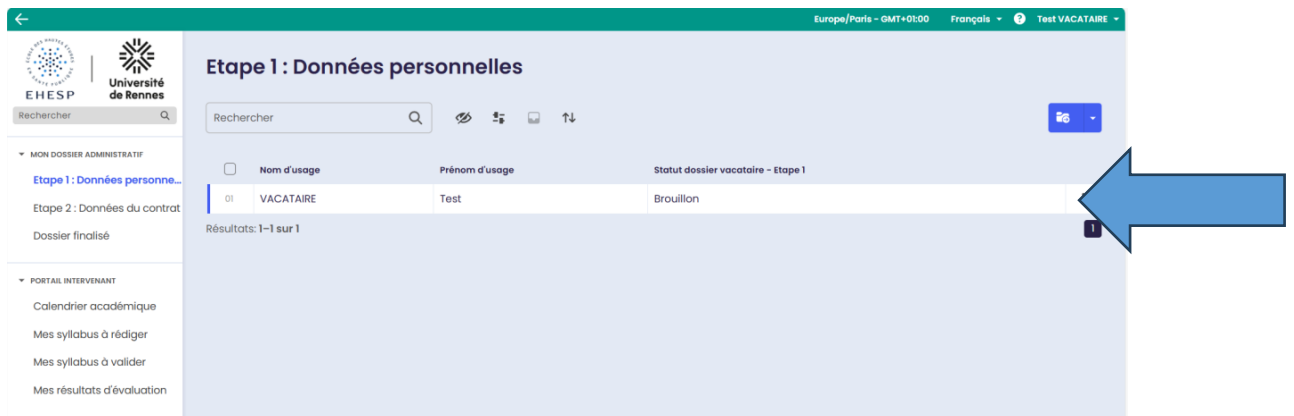
Votre dossier administratif

Votre dossier administratif se compose de deux étapes :

- **Etape 1 : Données personnelles.** Ces données ont vocations à n'être saisies que la première année et mises à jours si nécessaire les années suivantes.
- **Etape 2 : Données du contrat.** Cette partie va vous demander d'actualiser le dépôt de vos documents chaque année car il s'agit de l'étape qui permet la contractualisation.
-

1 – Etape 1 : Données personnelles

Lorsque vous cliquez sur l'entrée de menu Etape 1, une ligne apparaît :



En cliquant sur cette ligne, vous ouvrez le formulaire pour compléter vos informations personnelles.

VACATAIRE Test

Formulaire

Montrer Masquer

Informations générales

Photo de profil

Déposez votre photo ici ou :

Taille max du fichier : 1.00 MB
ou format : .jpg, .gif, .png, .jpeg

Titre
Choisir

Prénom d'usage Nom d'usage

Ce formulaire se compose de plusieurs chapitres :

1. Informations générales :

- **Photo de profil** : Si vous le souhaitez, vous pouvez insérer votre photo en cliquant sur sélectionner et en allant la chercher dans vos dossiers

- **Titre** : Il s'agit d'un menu à choix unique.

Titre

Choisir

Rechercher

Aucun


Madame

Monsieur

Ne souhaite pas répondre

Genre

- **Nom et Prénom d'usage** : Vous ne pouvez pas modifier ces champs.

 Si vous constatez une erreur dans la saisie, notifiez-le à l'assistant(e) en charge de votre dossier pour qu'une mise à jour soit faite.

- **Nom et Prénom de naissance** : Il s'agit de champs de saisie libre.
- **Genre** : Il s'agit d'un menu à choix unique.

Genre

Choisir

Rechercher

Aucun

Féminin

Masculin

Neutre

Ajouter une liste

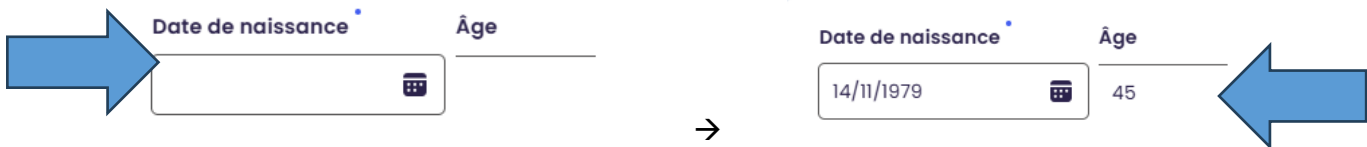
ASTUCE :

Le nom et l'adresse mail de l'assistant(e) en charge de votre dossier sont indiqués dans le mail qui vous a invité à compléter votre dossier.

- **Contact** : Vous ne pouvez pas modifier votre adresse email de contact, en cas de changement, notifiez-le à l'assistant(e) en charge de votre dossier.
- **Téléphone** : Saisie libre

2. **Identité** :

- **Date de naissance** : Lorsque vous saisissez votre date de naissance, le calcul de votre âge se fait automatiquement.



- **Ville de naissance** : Vous devez cliquer sur « Recherche de commune »

Ville de naissance

Recherche de commune

Saisir le nom de la ville

Cela ouvre la fenêtre suivante :

Recherche de commune

Veillez entrer les premiers caractères de votre commune dans ce champ puis choisissez la ville qui correspond parmi la liste proposée.
Les données seront automatiquement copiées dans les champs adéquats. Vous pourrez les modifier ou les compléter si besoin.

Chercher

Ville Pays

Ex: Paris Sélectionner un pays

Terminer Annuler

Lorsque vous saisissez le nom de votre commune, l'outil vous propose de choisir la commune qui correspond.

Recherche de commune

Veillez entrer les premiers caractères de votre commune dans ce champ puis choisissez la ville qui correspond parmi la liste proposée.
Les données seront automatiquement copiées dans les champs adéquats. Vous pourrez les modifier ou les compléter si besoin.

Lorient

L'Orient
canton de Vaud, Suisse

Lorient
Morbihan, France

Lorient
Saint-Barthélemy

En cliquant dessus, cela permet de rapatrier à la fois le nom de votre commune de naissance et votre pays de naissance.

Recherche de commune

Veillez entrer les premiers caractères de votre commune dans ce champ puis choisissez la ville qui correspond parmi la liste proposée.
Les données seront automatiquement copiées dans les champs adéquats. Vous pourrez les modifier ou les compléter si besoin.

Chercher

Ville Pays

Lorient FR - France

Terminer Annuler

- **Pays de naissance** : Il est directement rapatrié lorsque vous cliquez sur « Terminer » dans la fenêtre « Recherche de commune ».

Ville de naissance *

Recherche de commune Lorient

Pays de Naissance *

France

Nationalité

- **Nationalité** : En saisissant le début de votre pays de nationalité, le menu vous le propose. Vous n'avez plus qu'à cliquer dessus.

Nationalité

Cochez cette case

Rechercher

La liste contient plus de 50 valeurs. Veuillez affiner votre recherche.

Aucun

Afghanistan

Afrique du Sud

Albanie

Algérie

Allemagne

Nationalité

france

France

Documents : 2

Taille max du fichier : 4.88 MB


- **Cochez cette case si vous avez un numéro de sécurité sociale français** : Lorsque vous cochez cette case, cela ouvre le chapitre **Couverture sociale** (à voir un peu plus loin).
- **Pièce d'identité** : Vous devez obligatoirement déposer le scan de votre pièce d'identité en cliquant sur sélectionner et en allant le chercher dans vos dossiers.

Pièce d'identité

Nombre maximum de documents : 2
 Taille max du fichier : 4.88 MB
 au format : .jpg, .jpeg, .png, .pdf

Glissez votre fichier ici ou

Sélectionner



- **Adresse(s)** : En cliquant sur « Ajouter », une fenêtre s'ouvre.

Adresse(s)

Cliquer sur Ajouter pour créer une nouvelle adresse ou sur l'icône Supprimer pour la détruire.

+ Ajouter

Nouvelle adresse

Veillez entrer les premiers caractères de votre adresse dans ce champ puis choisissez l'adresse qui correspond parmi la liste proposée.
Les données seront automatiquement copiées dans les champs composant l'adresse. Vous pourrez les modifier ou les compléter si besoin.

Chercher

Type d'adresse

Type

Rue

Ex: 1 bis rue Victor Hugo

Complément d'adresse

Ex: Appt 18 - 3e étage

Code postal

Ex: 75018

Ville

Ex: Paris

Pays

Sélectionner un pays

Terminer Annuler

En saisissant votre adresse directement dans la partie « Chercher », l'outil vous propose toutes les adresses qui correspondent.

Nouvelle adresse

Veillez entrer les premiers caractères de votre adresse dans ce champ puis choisissez l'adresse qui correspond parmi la liste proposée.
Les données seront automatiquement copiées dans les champs composant l'adresse. Vous pourrez les modifier ou les compléter si besoin.

6 rue Pierre Gérard

- 6 Rue Pierre Gérard
35170 Bruz, France
- 6 Rue Pierre Girard
75019 Paris, France
- 6 Rue Pierre Bérard
42000 Saint-Étienne, France
- 6 Rue Pierre Girard
14000 Caen, France
- 6 Rue Girard De La Canterie
44600 Saint-Nazaire, France

Terminer Annuler

En sélectionnant l'adresse qui correspond, celle-ci est directement rapatriée.

Nouvelle adresse ×

Veillez entrer les premiers caractères de votre adresse dans ce champ puis choisissez l'adresse qui correspond parmi la liste proposée.
Les données seront automatiquement copiées dans les champs composant l'adresse. Vous pourrez les modifier ou les compléter si besoin.

Type d'adresse

Type

Rue **Complément d'adresse**

6 Rue Pierre Gérard Ex : Appt 18 - 3e étage

Code postal **Ville** **Pays**

35170 Bruz FR - France

Il ne vous reste alors plus qu'à indiquer qu'il s'agit de votre « Adresse résidence de référence » avant de pouvoir cliquer sur terminer.

Nouvelle adresse ×

Veillez entrer les premiers caractères de votre adresse dans ce champ puis choisissez l'adresse qui correspond parmi la liste proposée.
Les données seront automatiquement copiées dans les champs composant l'adresse. Vous pourrez les modifier ou les compléter si besoin.

Type d'adresse

Type

rechercher


Adresse pendant votre formation ADR_FORM 3e étage

Adresse résidence de référence (principale/pérenne) ADR_REF

35170 Bruz FR - France

Cela permet de rapatrier toutes les informations dans le formulaire.

Adresse(s)
Cliquez sur Ajouter pour créer une nouvelle adresse ou sur l'icône Supprimer pour la détruire.

Type d'adresse
Adresse résidence de référence (princi...
ADR_REF 

Rue **Complément d'adresse**
6 Rue Pierre Gérard


Code postal **Ville** **Pays**
35170 Bruz France
FR

[+ Ajouter](#)

3. Couverture sociale

- **Numéro de sécurité sociale** : Saisissez bien votre numéro de sécurité sociale avec la clé.

Numéro de sécurité sociale



- **Carte vitale** : Vous devez obligatoirement déposer le scan de votre carte vitale en cliquant sur sélectionner et en allant le chercher dans vos dossiers.

Carte vitale
Nombre maximum de documents : 2
Taille max du fichier : 4.88 MB
au format : .jpg, .pdf, .jpeg, .png


Déposez votre fichier ici ou 

[Sélectionner](#)

4. Domaines d'expertise


- **Domaines d'expertise** : Il s'agit d'une liste à choix multiples.

Domaines d'expertises



La liste contient plus de 50 valeurs. Veuillez affiner votre recherche.

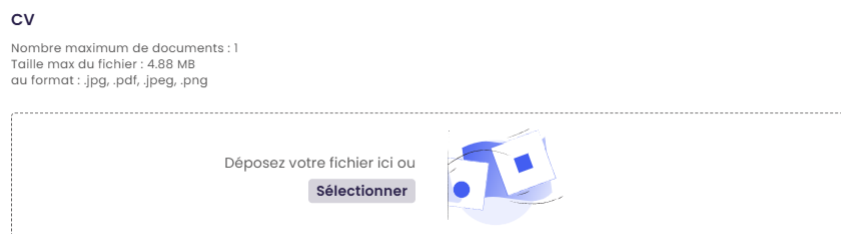
- Biostatistique - 01_1
- Epidémiologie - 01_2
- Sciences des données - 01_3
- Droit hospitalier et des établissements médico-sociaux - 02_1
- Droit des personnes vulnérables - 02_2
- Droit de la protection sociale - 02_3

[Sélectionner](#) 

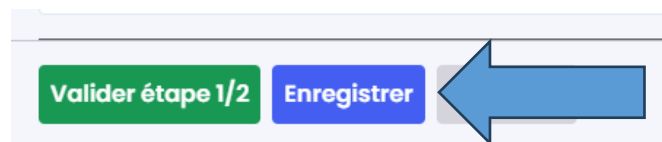
Vous pouvez chercher votre domaine en passant par la recherche car la liste est longue.



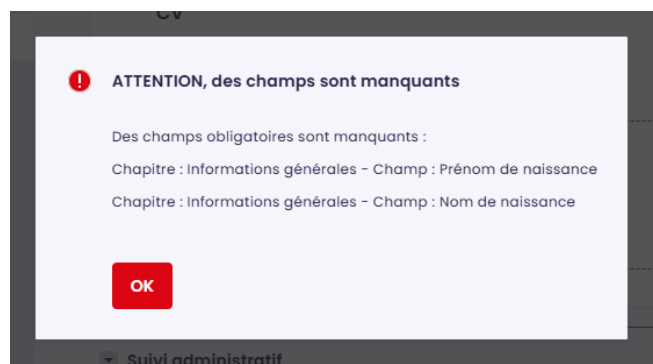
- **CV** : Vous devez obligatoirement déposer votre CV en cliquant sur sélectionner et en allant le chercher dans vos dossiers.



Si vous ne pouvez pas compléter entièrement cette partie en une fois, vous pouvez cliquer sur « Enregistrer » pour sauvegarder ce qui est déjà complété et revenir plus tard terminer cette étape.



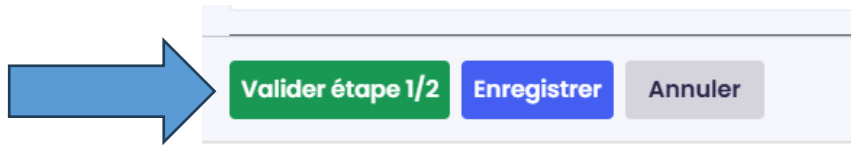
Si vous cliquez sur « Valider étape ½ » alors que vous n'avez pas tout complété, le message suivant apparaît.



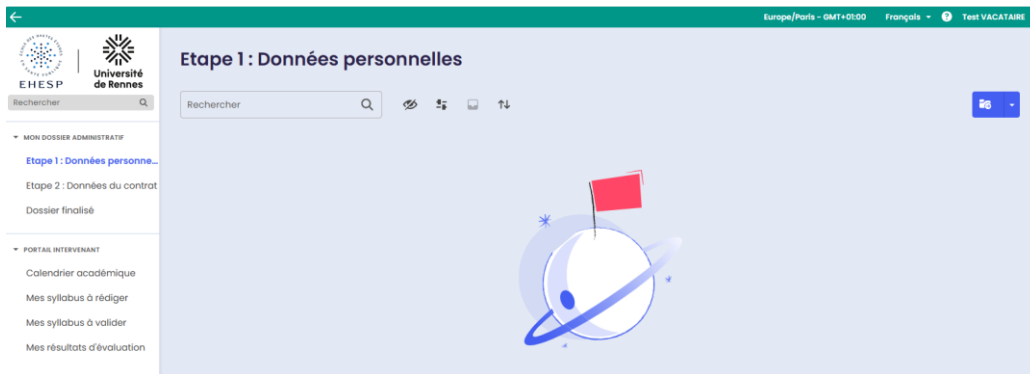
Il vous précise quel(s) champs obligatoire(s) sont manquants.

En cliquant sur OK, vous revenez au formulaire.

Si vous avez terminé de compléter ce formulaire et de déposer les pièces justificatives, vous pouvez cliquer sur « Valider étape 1/2 » pour le transmettre.



Cette étape va faire disparaître votre formulaire de votre liste. Vous n'aurez donc plus la main pour le modifier ou ajouter des informations.



IMPORTANT

A ce stade, votre dossier ne peut pas être traité. Il n'est plus disponible de votre côté, mais l'assistant(e) ne peut pas le traiter tant que vous n'aurez pas finalisé l'étape 2.

2 – Etape 2 : Données du contrat

Lorsque vous cliquez sur l'entrée de menu Etape 2, une ligne apparaît.

	Nom d'usage	Prénom d'usage	Statut dossier vacataire - Etape 2	Date de début	Date de fin
01	VACATAIRE	Test	Brouillon	01/09/2025	31/08/2026

En cliquant sur cette ligne, vous ouvrez le formulaire pour compléter vos données liées à la mise en place de votre contrat.

Informations générales

Intervenant
VACATAIRE - Test

Assistant(e)/Chargé(e) de votre dossier
BETTIN - Nathalie

Interventions

Type d'intervention *

Nom enseignant pilote

Valider Annuler

Ce formulaire se compose de plusieurs chapitres :

1. **Informations générales** : Vous n'avez rien à faire dans ce chapitre qui est surtout informatif.

Informations générales

Intervenant
VACATAIRE - Test

Assistant(e)/Chargé(e) de votre dossier
BETTIN - Nathalie

2. **Interventions**

- **Type d'intervention** : Il s'agit ici de nous indiquer le type d'intervention pour lequel vous avez été sollicité.

Type d'intervention *

- Rechercher
- Aucun
- Jury uniquement
- Intervenant en face à face et/ou jury



« Intervenant en face à face » signifie que vous allez intervenir pour un cours face à des apprenants.

- **Nom enseignant pilote** : Il s'agit d'une liste à choix unique.
- **Souhaitez-vous être rémunéré ?** : Votre réponse à cette question conditionne la suite du formulaire.

Souhaitez-vous être rémunéré ? *

- Rechercher
- Aucun
- Oui
- Non

Couvertures de vos frais de déplacement

Couvertures sociales

- **Souhaitez-vous être remboursé de vos frais de déplacement ?** : Votre réponse à cette question conditionne la suite du formulaire.

Souhaitez-vous être remboursé de vos frais de déplacement ? *

- Rechercher
- Aucun
- Oui
- Non

principale en France ? *

Suivant vos choix dans ce chapitre, allez directement à la partie qui vous concerne :

- Jury uniquement + rémunération **non** + remboursement **non**
- Jury uniquement + rémunération **non** + remboursement **oui**
- Jury uniquement + rémunération **oui** + remboursement **non**
- Jury uniquement + rémunération **oui** + remboursement **oui**
- Face à face + rémunération **non** + remboursement **non**

- Face à face + rémunération **non** + remboursement **oui**
- Face à face + rémunération **oui** + remboursement **non**
- Face à face + rémunération **oui** + remboursement **oui**

Jury uniquement + rémunération **non** + remboursement **non**

Interventions

Type d'intervention *

Jury uniquement

Nom enseignant pilote

Souhaitez-vous être rémunéré ? *

Non

Souhaitez-vous être remboursé de vos frais de déplacement ? *

Non

Vous allez avoir à cocher la case « Je certifie que les informations communiquées sont exactes. » dans le chapitre « Certification des informations déclarées » :

Certification des informations déclarées

Je certifie que les informations communiquées sont exactes.

Pour transmettre votre dossier, il ne vous reste plus qu'à cliquer sur « Valider étape 2/2 » :

Valider étape 2/2 Enregistrer Annuler

Jury uniquement + rémunération **non** + remboursement **oui**

Interventions

Type d'intervention *

Jury uniquement ▼

Nom enseignant pilote

▼

Souhaitez-vous être rémunéré ? *

Non ▼

Souhaitez-vous être remboursé de vos frais de déplacement ? *

Oui ▼

Vous devez compléter le chapitre « Informations bancaires » :

Informations bancaires

Ce champ est à compléter obligatoirement.

Avez-vous un compte bancaire en France ?

▼

Si votre réponse à la question « Avez-vous un compte bancaire en France ? » est OUI, vous devez compléter les champs du chapitre qui s'est ouvert, et y déposer un RIB avec le logo de la banque et à vos nom et prénom.

Informations bancaires

Ces champs sont à compléter obligatoirement.

IBAN

▼

BIC

▼

Titulaire du compte

▼

Nom de la banque

▼


Le dépôt du RIB est obligatoire.

RIB

Nombre maximum de documents : 1
Taille max du fichier : 4.88 MB
au format : .jpg, .pdf, .jpeg, .png

Déposez votre fichier ici ou

Sélectionner



Si votre réponse à la question « Avez-vous un compte bancaire en France ? » est NON, vous devez compléter les champs du chapitre qui s'est ouvert :

▼ Informations bancaires

Ces champs sont à compléter obligatoirement.

Si vous souhaitez être payé sur un compte bancaire aux Etats-unis, veuillez vous assurer que votre banque accepte les transferts en euros. Dans le cas contraire, le virement sera refusé.

Numéro de compte bancaire

Nom de la banque

Adresse de la banque

Clé d'identification de la banque

Code SWIFT ou BIC

Vous allez avoir à cocher la case « Je certifie que les informations communiquées sont exactes. » dans le chapitre « Certification des informations déclarées » :

▼ Certification des informations déclarées

Je certifie que les informations communiquées sont exactes.

Pour transmettre votre dossier, il ne vous reste plus qu'à cliquer sur « Valider étape 2/2 » :

Jury uniquement + rémunération **oui** + remboursement **non**

Interventions

Type d'intervention *

Jury uniquement ▼

Nom enseignant pilote

▼

Souhaitez-vous être rémunéré ? *

Oui ▼

Souhaitez-vous être remboursé de vos frais de déplacement ? *

Non ▼

1. Activité principale (réponse oui)

Activité principale

Ce champ est à compléter obligatoirement.

Exercez-vous votre activité principale en France ?

▼

Si la réponse à la question « Exercez-vous votre activité principale en France ? » est OUI, le chapitre « Statut intervenant » s'ouvre :

Statut intervenant

Ce champ est à compléter obligatoirement.

Statut intervenant

▼

2. Statut intervenant

Dans ce chapitre, en fonction de votre statut, vous allez devoir compléter et déposer certains documents nous permettant d'instruire votre dossier.

- Si vous êtes **salarié du public** :

Vous allez devoir nous préciser si vous êtes fonctionnaire ou contractuel.

Salarié du public

Ce champ est à compléter obligatoirement.

Etes-vous fonctionnaire ou contractuel ?

rechercher

Aucun

Fonctionnaire

Contractuel(le)

Ces champs sont à compléter obligatoirement.

Vous allez devoir compléter le chapitre « Employeur principal » :

Employeur principal

Ces champs sont à compléter obligatoirement.

Intitulé poste occupé

Dénomination employeur

Si votre employeur ne figure pas dans la liste déroulante ci-contre, veuillez saisir les informations permettant de l'identifier ci-dessous.

Dénomination employeur

Numéro et rue

Complément d'adresse

Code postal

Ville

Pays employeur

Et fournir votre dernier bulletin de salaire :

Dernier bulletin de salaire

Le dépôt d'une copie du dernier bulletin de salaire est obligatoire.

Bulletin de salaire

Nombre maximum de documents : 1
Taille max du fichier : 4.88 MB
au format : .jpg, .pdf, .jpeg, .png

Déposez votre fichier ici ou

Sélectionner

- Si vous êtes **salarié du privé** :

Vous allez devoir compléter les informations concernant votre employeur :

Employeur principal

Ces champs sont à compléter obligatoirement.

Intitulé poste occupé

Dénomination employeur

Si votre employeur ne figure pas dans la liste déroulante ci-contre, veuillez saisir les informations permettant de l'identifier ci-dessous.

Dénomination employeur Numéro et rue

Complément d'adresse

Code postal Ville


Pays employeur

Et fournir votre dernier bulletin de salaire :

Dernier bulletin de salaire

Le dépôt d'une copie du dernier bulletin de salaire est obligatoire.

Bulletin de salaire
 Nombre maximum de documents : 1
 Taille max du fichier : 4.88 MB
 au format : .jpg, .pdf, .jpeg, .png

Déposez votre fichier ici ou
 

- Si vous êtes **retraité** :

Vous allez devoir fournir votre attestation de retraite qui précise le montant de votre retraite :

Retraité

Le dépôt d'une copie de votre attestation de retraite est obligatoire.

Pension/attestation retraite
 Nombre maximum de documents : 2
 Taille max du fichier : 9.77 MB
 au format : .jpg, .pdf, .jpeg, .png

Déposez votre fichier ici ou
 

- Si vous avez une **profession libérale**, êtes **autoentrepreneur**...

Vous allez devoir nous fournir plusieurs justificatifs :


- Tout d'abord, un document attestant la création de l'entreprise (SIRENE ou KBIS)
 Ou une attestation et n° d'inscription à l'Ordre professionnel
 Ou une copie de la carte professionnelle (médecins libéraux)
 Ou un certificat d'autoentrepreneur.
- Ensuite, l'assujettissement à la contribution économique territoriale
 Ou l'assujettissement à la cotisation foncière des entreprises
 Ou les 3 derniers avis d'imposition permettant à l'EHESP de vérifier que vous justifiez de revenus

d'activités réguliers au moins égaux à l'équivalent d'un RSA mensuel perçu sur toute l'année.


Profession libérale, autoentrepreneur

Le dépôt de ces pièces justificatives est obligatoire.

Justificatif entrepreneur 1
Document attestant la création de l'entreprise (SIRENE ou KBIS) Ou attestation et n° d'inscription à l'Ordre professionnel Ou copie de la carte professionnelle (médecins libéraux) Ou certificat d'autoentrepreneur
Nombre maximum de documents : 3
Taille max du fichier : 9.77 MB
au format : .jpg, .pdf, .jpeg, .png

Déposez votre fichier ici ou 

Justificatif entrepreneur 2
Assujettissement à la contribution économique territoriale Ou assujettissement à la cotisation foncière des entreprises Ou les 3 derniers avis d'imposition permettant à l'EHESP de vérifier que vous justifiez de revenus d'activités réguliers au moins égaux à l'équivalent d'un RSA mensuel perçu sur toute l'année.
Nombre maximum de documents : 3
Taille max du fichier : 9.77 MB
au format : .jpg, .pdf, .jpeg, .png

Déposez votre fichier ici ou 



Vous devez déposer un RIB personnel et non celui de votre entreprise.

- Si vous êtes **étudiant** :

Vous allez devoir nous fournir votre certificat de scolarité indiquant bien la même année universitaire que celle du dossier que vous complétez.

Certificat de scolarité

Le dépôt d'une copie de votre certificat de scolarité est obligatoire.

Certificat de scolarité
Nombre maximum de documents : 1
Taille max du fichier : 4.88 MB
au format : .jpg, .pdf, .jpeg, .png

Déposez votre fichier ici ou 

- Si vous êtes **doctorant salarié** :

Vous allez devoir nous fournir votre dernier bulletin de salaire et votre certificat de scolarité indiquant bien la même année universitaire que celle du dossier que vous complétez.

▼ **Dernier bulletin de salaire**

Le dépôt d'une copie du dernier bulletin de salaire est obligatoire.

Bulletin de salaire

Nombre maximum de documents : 1
Taille max du fichier : 4.88 MB
ou format : .jpg, .pdf, .jpeg, .png

Déposez votre fichier ici ou

Sélectionner

▼ **Certificat de scolarité**

Le dépôt d'une copie de votre certificat de scolarité est obligatoire.

Certificat de scolarité

Nombre maximum de documents : 1
Taille max du fichier : 4.88 MB
ou format : .jpg, .pdf, .jpeg, .png

Déposez votre fichier ici ou

Sélectionner

3. Activité principale (réponse non)

▼ **Activité principale**

Ce champ est à compléter obligatoirement.

Exercez-vous votre activité principale en France ?

Si la réponse à la question « Exercez-vous votre activité principale en France ? » est NON, le chapitre « Travailleur hors France » s'ouvre :

▼ **Travailleur hors France**

Ces champs sont à compléter obligatoirement.

Dans quel pays exercez-vous votre activité principale ?

Etes-vous travailleur indépendant ?

Ainsi que le chapitre « Résidence fiscale », dans lequel vous devez cocher une case pour certifier que votre résidence fiscale n'est pas en France.

▼ Résidence fiscale

Je certifie que pendant la durée de mon emploi à l'EHESP, j'ai établi ma résidence fiscale hors de France.

- Si vous répondez Oui à la question « Etes-vous travailleur indépendant ? », vous allez devoir cocher la case du chapitre « Déclaration sur l'honneur ».

▼ Déclaration sur l'honneur

J'atteste sur l'honneur exercer une activité libérale ou indépendante dans le pays mentionné précédemment. Je retire de l'exercice de ma profession des moyens d'existence réguliers depuis au moins trois ans.

- Si vous répondez Non à la question « Etes-vous travailleur indépendant ? », vous allez devoir nous fournir un certificat employeur dont la trame est à télécharger puis à déposer dans l'espace dédié.

▼ Certificat employeur

Modèle de certificat employeur à télécharger

Certificat employeur de l'EHESP

Veillez télécharger le modèle de [certificat employeur](#) de l'EHESP, le compléter puis le téléverser dans l'espace ci-dessous. Ce document est obligatoire.

Certificat employeur signé à téléverser

Nombre maximum de documents : 1
Taille max du fichier : 4.88 MB
au format : .jpg, .pdf, .jpeg, .png

Déposez votre fichier ici ou

Sélectionner



4. Informations bancaires

Informations bancaires

Ce champ est à compléter obligatoirement.

Avez-vous un compte bancaire en France ?

Si votre réponse à la question « Avez-vous un compte bancaire en France ? » est OUI, vous devez compléter les champs du chapitre qui s’est ouvert, et y déposer un RIB avec le logo de la banque et à vos nom et prénom.

Informations bancaires

Ces champs sont à compléter obligatoirement.

IBAN

BIC


Titulaire du compte

Nom de la banque

Le dépôt du RIB est obligatoire.

RIB

Nombre maximum de documents : 1
 Taille max du fichier : 4.88 MB
 ou format : .jpg, .pdf, .jpeg, .png

Déposez votre fichier ici ou 

Sélectionner

Si votre réponse à la question « Avez-vous un compte bancaire en France ? » est NON, vous devez compléter les champs du chapitre qui s’est ouvert :

Informations bancaires

Ces champs sont à compléter obligatoirement.

Si vous souhaitez être payé sur un compte bancaire aux Etats-unis, veuillez vous assurer que votre banque accepte les transferts en euros. Dans le cas contraire, le virement sera refusé.

Numéro de compte bancaire

Nom de la banque

Adresse de la banque

Clé d'identification de la banque

Code SWIFT ou BIC

Vous allez avoir à cocher la case « Je certifie que les informations communiquées sont exactes. » dans le chapitre « Certification des informations déclarées »



▼ Certification des informations déclarées

Je certifie que les informations communiquées sont exactes.

Pour transmettre votre dossier, il ne vous reste plus qu'à cliquer sur « Valider étape 2/2 »



Valider étape 2/2 **Enregistrer** Annuler

Jury uniquement + rémunération **oui** + remboursement **oui**



Interventions

Type d'intervention
Jury uniquement

Nom enseignant pilote

Souhaitez-vous être rémunéré ?
Oui

Souhaitez-vous être remboursé de vos frais de déplacement ?
Oui

1. Activité principale (réponse oui)

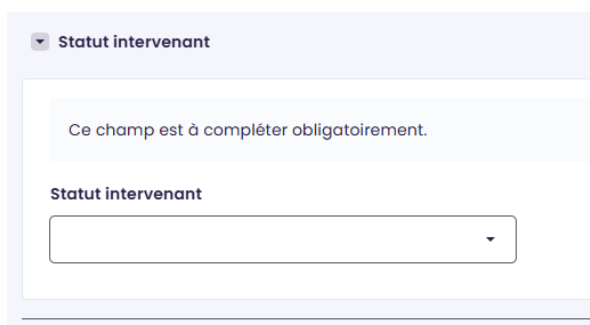


Activité principale

Ce champ est à compléter obligatoirement.

Exercez-vous votre activité principale en France ?

Si la réponse à la question « Exercez-vous votre activité principale en France ? » est OUI, le chapitre « Statut intervenant » s'ouvre :



Statut intervenant

Ce champ est à compléter obligatoirement.

Statut intervenant

2. Statut intervenant

Dans ce chapitre, en fonction de votre statut, vous allez devoir compléter et déposer certains documents nous permettant d'instruire votre dossier.

- Si vous êtes **salaré du public** :

Vous allez devoir nous préciser si vous êtes fonctionnaire ou contractuel.

Salarié du public

Ce champ est à compléter obligatoirement.

Etes-vous fonctionnaire ou contractuel ?

rechercher

Aucun

Fonctionnaire

Contractuel(le)

Ces champs sont à compléter obligatoirement.

Vous allez devoir compléter le chapitre « Employeur principal » :

Employeur principal

Ces champs sont à compléter obligatoirement.

Intitulé poste occupé

Dénomination employeur

Si votre employeur ne figure pas dans la liste déroulante ci-contre, veuillez saisir les informations permettant de l'identifier ci-dessous.

Dénomination employeur

Numéro et rue

Complément d'adresse

Code postal

Ville

Pays employeur

Et fournir votre dernier bulletin de salaire :

Dernier bulletin de salaire

Le dépôt d'une copie du dernier bulletin de salaire est obligatoire.

Bulletin de salaire
 Nombre maximum de documents : 1
 Taille max du fichier : 4.88 MB
 au format : .jpg, .pdf, .jpeg, .png

Déposez votre fichier ici ou

Sélectionner

- Si vous êtes **salarié du privé** :

Vous allez devoir compléter les informations concernant votre employeur :

Employeur principal

Ces champs sont à compléter obligatoirement.

Intitulé poste occupé

Dénomination employeur

Si votre employeur ne figure pas dans la liste déroulante ci-contre, veuillez saisir les informations permettant de l'identifier ci-dessous.

Dénomination employeur Numéro et rue

Complément d'adresse

Code postal Ville


Pays employeur

Et fournir votre dernier bulletin de salaire :

Dernier bulletin de salaire

Le dépôt d'une copie du dernier bulletin de salaire est obligatoire.

Bulletin de salaire
 Nombre maximum de documents : 1
 Taille max du fichier : 4.88 MB
 au format : .jpg, .pdf, .jpeg, .png

Déposez votre fichier ici ou
 

- Si vous êtes **retraité** :

Vous allez devoir fournir votre attestation de retraite qui précise le montant de votre retraite :

Retraité

Le dépôt d'une copie de votre attestation de retraite est obligatoire.

Pension/attestation retraite
 Nombre maximum de documents : 2
 Taille max du fichier : 9.77 MB
 au format : .jpg, .pdf, .jpeg, .png

Déposez votre fichier ici ou
 

- Si vous avez une **profession libérale**, êtes **autoentrepreneur**...

Vous allez devoir nous fournir plusieurs justificatifs :


- Tout d'abord, un document attestant la création de l'entreprise (SIRENE ou KBIS)
 Ou une attestation et n° d'inscription à l'Ordre professionnel
 Ou une copie de la carte professionnelle (médecins libéraux)
 Ou un certificat d'autoentrepreneur
- Ensuite, l'assujettissement à la contribution économique territoriale
 Ou l'assujettissement à la cotisation foncière des entreprises
 Ou les 3 derniers avis d'imposition permettant à l'EHESP de vérifier que vous justifiez de revenus

d'activités régulières au moins égaux à l'équivalent d'un RSA mensuel perçu sur toute l'année.


Profession libérale, autoentrepreneur

Le dépôt de ces pièces justificatives est obligatoire.

Justificatif entrepreneur 1
Document attestant la création de l'entreprise (SIRENE ou KBIS) Ou attestation et n° d'inscription à l'Ordre professionnel Ou copie de la carte professionnelle (médecins libéraux) Ou certificat d'autoentrepreneur
Nombre maximum de documents : 3
Taille max du fichier : 9.77 MB
au format : .jpg, .pdf, .jpeg, .png

Déposez votre fichier ici ou 

Justificatif entrepreneur 2
Assujettissement à la contribution économique territoriale Ou assujettissement à la cotisation foncière des entreprises Ou les 3 derniers avis d'imposition permettant à l'EHESP de vérifier que vous justifiez de revenus d'activités régulières au moins égaux à l'équivalent d'un RSA mensuel perçu sur toute l'année.
Nombre maximum de documents : 3
Taille max du fichier : 9.77 MB
au format : .jpg, .pdf, .jpeg, .png

Déposez votre fichier ici ou 



Vous devez déposer un RIB personnel et non celui de votre entreprise.

- Si vous êtes **étudiant** :

Vous allez devoir nous fournir votre certificat de scolarité indiquant bien la même année universitaire que celle du dossier que vous complétez.

Certificat de scolarité

Le dépôt d'une copie de votre certificat de scolarité est obligatoire.

Certificat de scolarité
Nombre maximum de documents : 1
Taille max du fichier : 4.88 MB
au format : .jpg, .pdf, .jpeg, .png

Déposez votre fichier ici ou 

- Si vous êtes **doctorant salarié** :

Vous allez devoir nous fournir votre dernier bulletin de salaire et votre certificat de scolarité indiquant bien la même année universitaire que celle du dossier que vous complétez.

▼ **Dernier bulletin de salaire**

Le dépôt d'une copie du dernier bulletin de salaire est obligatoire.

Bulletin de salaire

Nombre maximum de documents : 1
Taille max du fichier : 4.88 MB
ou format : .jpg, .pdf, .jpeg, .png

Déposez votre fichier ici ou

Sélectionner

▼ **Certificat de scolarité**

Le dépôt d'une copie de votre certificat de scolarité est obligatoire.

Certificat de scolarité

Nombre maximum de documents : 1
Taille max du fichier : 4.88 MB
ou format : .jpg, .pdf, .jpeg, .png

Déposez votre fichier ici ou

Sélectionner

3. Activité principale (réponse non)

▼ **Activité principale**

Ce champ est à compléter obligatoirement.

Exercez-vous votre activité principale en France ?

Si la réponse à la question « Exercez-vous votre activité principale en France ? » est NON, le chapitre « Travailleur hors France » s'ouvre :

▼ **Travailleur hors France**

Ces champs sont à compléter obligatoirement.

Dans quel pays exercez-vous votre activité principale ?

Etes-vous travailleur indépendant ?

Ainsi que le chapitre « Résidence fiscale », dans lequel vous devez cocher une case pour certifier que votre résidence fiscale n'est pas en France.

▼ Résidence fiscale

Je certifie que pendant la durée de mon emploi à l'EHESP, j'ai établi ma résidence fiscale hors de France.

- Si vous répondez Oui à la question « Etes-vous travailleur indépendant ? », vous allez devoir cocher la case du chapitre « Déclaration sur l'honneur » :

▼ Déclaration sur l'honneur

J'atteste sur l'honneur exercer une activité libérale ou indépendante dans le pays mentionné précédemment. Je retire de l'exercice de ma profession des moyens d'existence réguliers depuis au moins trois ans.

- Si vous répondez Non à la question « Etes-vous travailleur indépendant ? », vous allez devoir nous fournir un certificat employeur.

▼ Certificat employeur

Modèle de certificat employeur à télécharger

Certificat employeur de l'EHESP

Veillez télécharger le modèle de [certificat employeur](#) de l'EHESP, le compléter puis le téléverser dans l'espace ci-dessous. Ce document est obligatoire.

Certificat employeur signé à téléverser

Nombre maximum de documents : 1
Taille max du fichier : 4,88 MB
au format : .jpg, .pdf, .jpeg, .png

Déposez votre fichier ici ou

Sélectionner



Le lien dans le chapitre « Certificat employeur » vous permet de télécharger le document de l'EHESP qui est le document attendu.

4. Informations bancaires

Informations bancaires

Ce champ est à compléter obligatoirement.

Avez-vous un compte bancaire en France ?

Si votre réponse à la question « Avez-vous un compte bancaire en France ? » est OUI, vous devez compléter les champs du chapitre qui s'est ouvert, et y déposer un RIB avec le logo de la banque et à vos nom et prénom.

Informations bancaires

Ces champs sont à compléter obligatoirement.

IBAN

BIC



Titulaire du compte

Nom de la banque

Le dépôt du RIB est obligatoire.

RIB

Nombre maximum de documents : 1
Taille max du fichier : 4.88 MB
ou format : .jpg, .pdf, .jpeg, .png

Déposez votre fichier ici ou  

Si votre réponse à la question « Avez-vous un compte bancaire en France ? » est NON, vous devez compléter les champs du chapitre qui s'est ouvert

▼ Informations bancaires

Ces champs sont à compléter obligatoirement.

Si vous souhaitez être payé sur un compte bancaire aux Etats-Unis, veuillez vous assurer que votre banque accepte les transferts en euros. Dans le cas contraire, le virement sera refusé.

Numéro de compte bancaire

Nom de la banque

Adresse de la banque

Clé d'identification de la banque

Code SWIFT ou BIC

Vous allez avoir à cocher la case « Je certifie que les informations communiquées sont exactes. » dans le chapitre « Certification des informations déclarées »

▼ Certification des informations déclarées

Je certifie que les informations communiquées sont exactes.

Pour transmettre votre dossier, il ne vous reste plus qu'à cliquer sur « Valider étape 2/2 »

Face à face + rémunération **non** + remboursement **non**

Interventions

Type d'intervention *

Intervenant en face à face et/ou jury

Nom enseignant pilote

Souhaitez-vous être rémunéré ? *

Non

Souhaitez-vous être remboursé de vos frais de déplacement ? *

Non

Vous allez avoir à cocher la case « Je certifie que les informations communiquées sont exactes. » dans le chapitre « Certification des informations déclarées ».

Certification des informations déclarées

Je certifie que les informations communiquées sont exactes.

Pour transmettre votre dossier, il ne vous reste plus qu'à cliquer sur « Valider étape 2/2 » :

Valider étape 2/2

Enregistrer

Annuler

Face à face + rémunération **non** + remboursement **oui**

Interventions

Type d'intervention *

Intervenant en face à face et/ou jury ▼

Nom enseignant pilote

▼

Souhaitez-vous être rémunéré ? *

Non ▼

Souhaitez-vous être remboursé de vos frais de déplacement ? *

Oui ▼

Vous devez compléter le chapitre « Informations bancaires » :

Informations bancaires

Ce champ est à compléter obligatoirement.

Avez-vous un compte bancaire en France ?

▼

Si votre réponse à la question « Avez-vous un compte bancaire en France ? » est OUI, vous devez compléter les champs du chapitre qui s'est ouvert, et y déposer un RIB avec le logo de la banque et à vos nom et prénom.

Informations bancaires

Ces champs sont à compléter obligatoirement.

IBAN

▼

BIC

▼

Titulaire du compte

▼



Nom de la banque

▼

Le dépôt du RIB est obligatoire.

RIB

Nombre maximum de documents : 1
Taille max du fichier : 4.096 MB
ou format : .jpg, .pdf, .jpeg, .png

Déposez votre fichier ici ou  

Si votre réponse à la question « Avez-vous un compte bancaire en France ? » est NON, vous devez compléter les champs du chapitre qui s'est ouvert :

▼ Informations bancaires

Ces champs sont à compléter obligatoirement.

Si vous souhaitez être payé sur un compte bancaire aux Etats-unis, veuillez vous assurer que votre banque accepte les transferts en euros. Dans le cas contraire, le virement sera refusé.

Numéro de compte bancaire

Nom de la banque

Adresse de la banque

Clé d'identification de la banque

Code SWIFT ou BIC

Vous allez avoir à cocher la case « Je certifie que les informations communiquées sont exactes. » dans le chapitre « Certification des informations déclarées » :

▼ Certification des informations déclarées

Je certifie que les informations communiquées sont exactes.

Pour transmettre votre dossier, il ne vous reste plus qu'à cliquer sur « Valider étape 2/2 » :

1. Activité principale (réponse oui)

The screenshot shows a form section titled 'Activité principale'. Below the title, there is a light blue box with the text 'Ce champ est à compléter obligatoirement.' To the right of this box is a question: 'Exercez-vous votre activité principale en France ?'. Below the question is a dropdown menu with a downward arrow.

Si la réponse à la question « Exercez-vous votre activité principale en France ? » est OUI, le chapitre « Statut intervenant » s’ouvre :

The screenshot shows a form section titled 'Statut intervenant'. Below the title, there is a light blue box with the text 'Ce champ est à compléter obligatoirement.' Below this box is the label 'Statut intervenant' and a dropdown menu with a downward arrow.

2. Statut intervenant

Dans ce chapitre, en fonction de votre statut, vous allez devoir compléter et déposer certains documents nous permettant d’instruire votre dossier.

- Si vous êtes **salarié du public** :

Vous allez devoir nous préciser si vous êtes fonctionnaire ou contractuel.

The screenshot shows a form section titled 'Salarié du public'. Below the title, there is a light blue box with the text 'Ce champ est à compléter obligatoirement.' Below this box is the question 'Etes-vous fonctionnaire ou contractuel ?'. Below the question is a dropdown menu with a downward arrow. The dropdown menu is open, showing a search bar with the text 'rechercher' and three options: 'Aucun', 'Fonctionnaire', and 'Contractuel(le)'. Below the dropdown menu, there is another light blue box with the text 'Ces champs sont à compléter obligatoirement.'

Vous allez devoir compléter les informations concernant votre employeur :

Employeur principal

Ces champs sont à compléter obligatoirement.

Intitulé poste occupé

Dénomination employeur

Si votre employeur ne figure pas dans la liste déroulante ci-contre, veuillez saisir les informations permettant de l'identifier ci-dessous.

Dénomination employeur **Numéro et rue**

Complément d'adresse

Code postal **Ville**


Pays employeur

Fournir votre dernier bulletin de salaire :

Dernier bulletin de salaire

Le dépôt d'une copie du dernier bulletin de salaire est obligatoire.

Bulletin de salaire
 Nombre maximum de documents : 1
 Taille max du fichier : 4.88 MB
 ou format : .jpg, .pdf, .jpeg, .png

Déposez votre fichier ici ou  **Sélectionner**

Et une autorisation de cumul.

Autorisation de cumul

Autorisation de cumul de l'EHPESP

Veuillez télécharger le modèle d'[autorisation de cumul](#) de l'EHPESP, le compléter puis le téléverser dans l'espace ci-dessous. Ce document est obligatoire.

Autorisation de cumul
 A téléverser
 Nombre maximum de documents : 1
 Taille max du fichier : 4.88 MB
 ou format : .jpg, .pdf, .jpeg, .png

 Déposez votre fichier ici ou  **Sélectionner**



Le lien dans le chapitre « Autorisation de cumul » vous permet de télécharger le document de l'EHESP qui est le document attendu.

- Si vous êtes **salarié du privé** :

Vous allez devoir compléter les informations concernant votre employeur :

Employeur principal

Ces champs sont à compléter obligatoirement.

Intitulé poste occupé

Dénomination employeur

Si votre employeur ne figure pas dans la liste déroulante ci-contre, veuillez saisir les informations permettant de l'identifier ci-dessous.

Dénomination employeur	Numéro et rue
<input type="text"/>	<input type="text"/>
Complément d'adresse <input type="text"/>	
Code postal	Ville
<input type="text"/>	<input type="text"/>
Pays employeur <input type="text"/>	

Fournir votre dernier bulletin de salaire :

Dernier bulletin de salaire

Le dépôt d'une copie du dernier bulletin de salaire est obligatoire.

Bulletin de salaire
Nombre maximum de documents : 1
Taille max du fichier : 4.88 MB
au format : .jpg, .pdf, .jpeg, .png

Déposez votre fichier ici ou

Et une attestation employeur.

Attestation employeur

Modèle d'attestation employeur EHESP à télécharger

Attestation employeur de l'EHESP

Veillez télécharger le modèle d'[attestation employeur](#) de l'EHESP, le compléter puis le téléverser dans l'espace ci-dessous. Ce document est obligatoire.

Attestation employeur

A téléverser
 Nombre maximum de documents : 1
 Taille max du fichier : 4.88 MB
 au format : .jpg, .jpeg, .png, .pdf

Déposez votre fichier ici ou [Sélectionner](#)



Le lien dans le chapitre « Attestation employeur » vous permet de télécharger le document de l'EHESP qui est le document attendu.

- Si vous êtes **retraité** :

Vous allez devoir fournir votre attestation de retraite qui précise le montant de votre retraite :

Retraité

Le dépôt d'une copie de votre attestation de retraite est obligatoire.

Pension/attestation retraite

Nombre maximum de documents : 2
 Taille max du fichier : 9.77 MB
 au format : .jpg, .pdf, .jpeg, .png

Déposez votre fichier ici ou [Sélectionner](#)

- Si vous avez une **profession libérale**, êtes **autoentrepreneur**... :

Vous allez devoir nous fournir plusieurs justificatifs :

- Tout d'abord, un document attestant la création de l'entreprise (SIRENE ou KBIS) Ou une attestation et n° d'inscription à l'Ordre professionnel Ou une copie de la carte professionnelle (médecins libéraux) Ou un certificat d'autoentrepreneur
- Ensuite, l'assujettissement à la contribution économique territoriale Ou l'assujettissement à la cotisation foncière des entreprises Ou les 3 derniers avis d'imposition permettant à l'EHESP de vérifier que vous justifiez de revenus d'activités réguliers au moins égaux à l'équivalent d'un RSA mensuel perçu sur toute l'année.

Profession libérale, autoentrepreneur

Le dépôt de ces pièces justificatives est obligatoire.

Justificatif entrepreneur 1
 Document attestant la création de l'entreprise (SIRENE ou KBIS) Ou attestation et n° d'inscription à l'Ordre professionnel Ou copie de la carte professionnelle (médecins libéraux) Ou certificat d'autoentrepreneur
 Nombre maximum de documents : 3
 Taille max du fichier : 9.77 MB
 au format : .jpg, .pdf, .jpeg, .png

Déposez votre fichier ici ou [Sélectionner](#)

Justificatif entrepreneur 2
 Assujettissement à la contribution économique territoriale Ou assujettissement à la cotisation foncière des entreprises Ou les 3 derniers avis d'imposition permettant à l'EHESP de vérifier que vous justifiez de revenus d'activités régulières au moins égaux à l'équivalent d'un RSA mensuel perçu sur toute l'année
 Nombre maximum de documents : 3
 Taille max du fichier : 9.77 MB
 au format : .jpg, .pdf, .jpeg, .png

Déposez votre fichier ici ou [Sélectionner](#)



Vous devez déposer un RIB personnel et non celui de votre entreprise.

- Si vous êtes **étudiant** :

Vous allez devoir nous fournir votre certificat de scolarité indiquant bien la même année universitaire que celle du dossier que vous complétez.

Certificat de scolarité

Le dépôt d'une copie de votre certificat de scolarité est obligatoire.

Certificat de scolarité
 Nombre maximum de documents : 1
 Taille max du fichier : 4.88 MB
 au format : .jpg, .pdf, .jpeg, .png

Déposez votre fichier ici ou [Sélectionner](#)

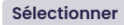
- Si vous êtes **doctorant salarié** :


Vous allez devoir nous fournir votre dernier bulletin de salaire :

▼ **Dernier bulletin de salaire**

Le dépôt d'une copie du dernier bulletin de salaire est obligatoire.

Bulletin de salaire
 Nombre maximum de documents : 1
 Taille max du fichier : 4.88 MB
 au format : .jpg, .pdf, .jpeg, .png

Déposez votre fichier ici ou 



Votre certificat de scolarité indiquant bien la même année universitaire que celle du dossier que vous complétez :

▼ **Certificat de scolarité**

Le dépôt d'une copie de votre certificat de scolarité est obligatoire.

Certificat de scolarité
 Nombre maximum de documents : 1
 Taille max du fichier : 4.88 MB
 au format : .jpg, .pdf, .jpeg, .png

Déposez votre fichier ici ou 



Et une autorisation de cumul.

▼ **Autorisation de cumul**

Autorisation de cumul de l'EHESP
 Veuillez télécharger le modèle d'[autorisation de cumul](#) de l'EHESP, le compléter puis le téléverser dans l'espace ci-dessous. Ce document est obligatoire.

Autorisation de cumul
 A téléverser
 Nombre maximum de documents : 1
 Taille max du fichier : 4.88 MB
 au format : .jpg, .pdf, .jpeg, .png

Déposez votre fichier ici ou 





Le lien dans le chapitre « Autorisation de cumul » vous permet de télécharger le document de l'EHESP qui est le document attendu.

3. **Activité principale (réponse non)**

▼ **Activité principale**

Ce champ est à compléter obligatoirement. Exercez-vous votre activité principale en France ?

Si la réponse à la question « Exercez-vous votre activité principale en France ? » est NON, le chapitre « Travailleur hors France » s'ouvre :

▼ **Travailleur hors France**

Ces champs sont à compléter obligatoirement.

Dans quel pays exercez-vous votre activité principale ?

Etes-vous travailleur indépendant ?

Ainsi que le chapitre « Résidence fiscale », dans lequel vous devez cocher une case pour certifier que votre résidence fiscale n'est pas en France.

▼ **Résidence fiscale**

Je certifie que pendant la durée de mon emploi à l'EHESP, j'ai établi ma résidence fiscale hors de France.

- Si vous répondez Oui à la question « Etes-vous travailleur indépendant ? », vous allez devoir cocher la case du chapitre « Déclaration sur l'honneur » :

▼ Déclaration sur l'honneur

J'atteste sur l'honneur exercer une activité libérale ou indépendante dans le pays mentionné précédemment. Je retire de l'exercice de ma profession des moyens d'existence réguliers depuis au moins trois ans.

- Si vous répondez Non à la question « Etes-vous travailleur indépendant ? », vous allez devoir nous fournir un certificat employeur.

▼ Certificat employeur

Modèle de certificat employeur à télécharger


Certificat employeur de l'EHESP

Veuillez télécharger le modèle de [certificat employeur](#) de l'EHESP, le compléter puis le téléverser dans l'espace ci-dessous. Ce document est obligatoire.

Certificat employeur signé à téléverser

Nombre maximum de documents : 1
Taille max du fichier : 4.88 MB
au format : .jpg, .pdf, .jpeg, .png

Déposez votre fichier ici ou  **Sélectionner**

 Le lien dans le chapitre « Certificat employeur » vous permet de télécharger le document de l'EHESP qui est le document attendu.

4. Informations bancaires

▼ Informations bancaires

Ce champ est à compléter obligatoirement.

Avez-vous un compte bancaire en France ?

Si votre réponse à la question « Avez-vous un compte bancaire en France ? » est OUI, vous devez compléter les champs du chapitre qui s'est ouvert, et y déposer un RIB avec le logo de la banque et à vos nom et prénom.

Informations bancaires

Ces champs sont à compléter obligatoirement.

IBAN


BIC


Titulaire du compte

Nom de la banque

Le dépôt du RIB est obligatoire.

RIB
Nombre maximum de documents : 1
Taille max du fichier : 4.88 MB
au format : .jpg, .pdf, .jpeg, .png

Déposez votre fichier ici ou 



Si votre réponse à la question « Avez-vous un compte bancaire en France ? » est NON, vous devez compléter les champs du chapitre qui s'est ouvert :

Informations bancaires

Ces champs sont à compléter obligatoirement.

Si vous souhaitez être payé sur un compte bancaire aux Etats-unis, veuillez vous assurer que votre banque accepte les transferts en euros. Dans le cas contraire, le virement sera refusé.

Numéro de compte bancaire

Nom de la banque

Adresse de la banque

Clé d'identification de la banque

Code SWIFT ou BIC

Vous allez avoir à cocher la case « Je certifie que les informations communiquées sont exactes. » dans le chapitre « Certification des informations déclarées ».

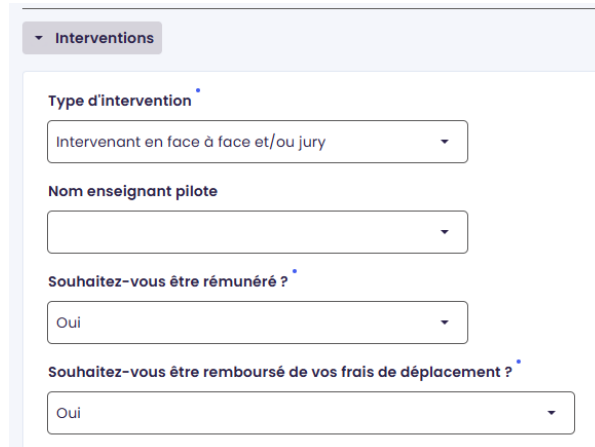
▼ Certification des informations déclarées

Je certifie que les informations communiquées sont exactes.

Pour transmettre votre dossier, il ne vous reste plus qu'à cliquer sur « Valider étape 2/2 » :

Valider étape 2/2 **Enregistrer** Annuler

Face à face + rémunération **oui** + remboursement **oui**



Interventions

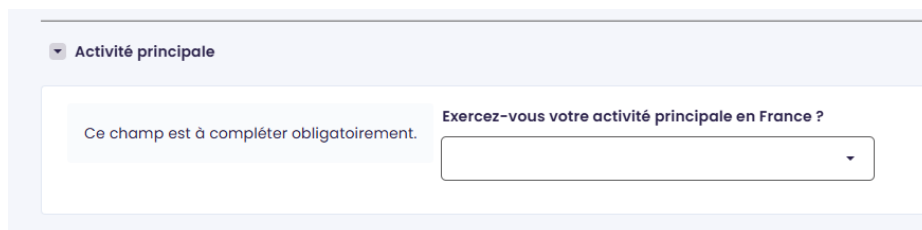
Type d'intervention
Intervenant en face à face et/ou jury

Nom enseignant pilote

Souhaitez-vous être rémunéré ?
Oui

Souhaitez-vous être remboursé de vos frais de déplacement ?
Oui

1. Activité principale (réponse oui)

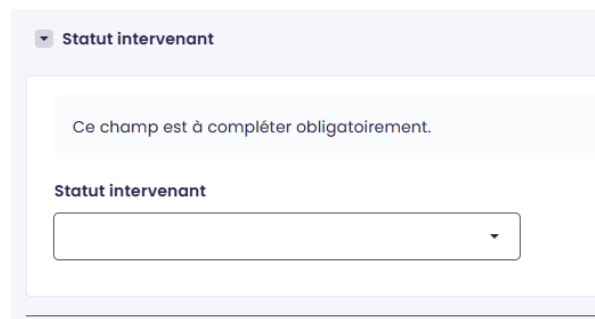


Activité principale

Ce champ est à compléter obligatoirement.

Exercez-vous votre activité principale en France ?

Si la réponse à la question « Exercez-vous votre activité principale en France ? » est OUI, le chapitre « Statut intervenant » s'ouvre :



Statut intervenant

Ce champ est à compléter obligatoirement.

Statut intervenant

2. Statut intervenant

Dans ce chapitre, en fonction de votre statut, vous allez devoir compléter et déposer certains documents nous permettant d'instruire votre dossier.

- Si vous êtes **salarié du public** :

Vous allez devoir nous préciser si vous êtes fonctionnaire ou contractuel.

Salarié du public

Ce champ est à compléter obligatoirement.

Etes-vous fonctionnaire ou contractuel ?

rechercher

Aucun

Fonctionnaire

Contractuel(le)

Ces champs sont à compléter obligatoirement.

Vous allez devoir compléter les informations concernant votre employeur :

Employeur principal

Ces champs sont à compléter obligatoirement.

Intitulé poste occupé

Dénomination employeur

Si votre employeur ne figure pas dans la liste déroulante ci-contre, veuillez saisir les informations permettant de l'identifier ci-dessous.

Dénomination employeur

Numéro et rue

Complément d'adresse

Code postal

Ville

Pays employeur

Fournir votre dernier bulletin de salaire :

Dernier bulletin de salaire

Le dépôt d'une copie du dernier bulletin de salaire est obligatoire.

Bulletin de salaire

Nombre maximum de documents : 1
Taille max du fichier : 4.88 MB
au format : .jpg, .pdf, .jpeg, .png

Déposez votre fichier ici ou

Sélectionner

Et une autorisation de cumul.

Autorisation de cumul

Autorisation de cumul de l'EHESP
 Veuillez télécharger le modèle d'[autorisation de cumul](#) de l'EHESP, le compléter puis le téléverser dans l'espace ci-dessous. Ce document est obligatoire.

Autorisation de cumul
 A téléverser
 Nombre maximum de documents : 1
 Taille max du fichier : 4.88 MB
 au format : .jpg, .pdf, .jpeg, .png

Déposez votre fichier ici ou 



Le lien dans le chapitre « Autorisation de cumul » vous permet de télécharger le document de l'EHESP qui est le document attendu.

- Si vous êtes **salaré du privé** :

Vous allez devoir compléter les informations concernant votre employeur :

Employeur principal

Ces champs sont à compléter obligatoirement.

Intitulé poste occupé

Dénomination employeur

Si votre employeur ne figure pas dans la liste déroulante ci-contre, veuillez saisir les informations permettant de l'identifier ci-dessous.

Dénomination employeur **Numéro et rue**

Complément d'adresse

Code postal **Ville**


Pays employeur

Fournir votre dernier bulletin de salaire :

▼ Dernier bulletin de salaire

Le dépôt d'une copie du dernier bulletin de salaire est obligatoire.


Bulletin de salaire
 Nombre maximum de documents : 1
 Taille max du fichier : 4.88 MB
 au format : .jpg, .pdf, .jpeg, .png

Déposez votre fichier ici ou  **Sélectionner**

Et une attestation employeur.



▼ Attestation employeur

Modèle d'attestation employeur EHESP à télécharger



Attestation employeur de l'EHESP
 Veuillez télécharger le modèle d'[attestation employeur](#) de l'EHESP, le compléter puis le téléverser dans l'espace ci-dessous. Ce document est obligatoire.

Attestation employeur
 A téléverser
 Nombre maximum de documents : 1
 Taille max du fichier : 4.88 MB
 au format : .jpg, .jpeg, .png, .pdf

 Déposez votre fichier ici ou  **Sélectionner**



Le lien dans le chapitre « Attestation employeur » vous permet de télécharger le document de l'EHESP qui est le document attendu.

- Si vous êtes **retraité** :

Vous allez devoir fournir votre attestation de retraite qui précise le montant de votre retraite :

▼ Retraité

Le dépôt d'une copie de votre attestation de retraite est obligatoire.

Pension/attestation retraite
 Nombre maximum de documents : 2
 Taille max du fichier : 9.77 MB
 au format : .jpg, .pdf, .jpeg, .png

Déposez votre fichier ici ou  **Sélectionner**

- Si vous avez une **profession libérale**, êtes **autoentrepreneur**...



Vous allez devoir nous fournir plusieurs justificatifs :

- Tout d'abord, un document attestant la création de l'entreprise (SIRENE ou KBIS) Ou une attestation et n° d'inscription à l'Ordre professionnel Ou une copie de la carte professionnelle (médecins libéraux) Ou un certificat d'autoentrepreneur
- Ensuite, l'assujettissement à la contribution économique territoriale Ou l'assujettissement à la cotisation foncière des entreprises Ou les 3 derniers avis d'imposition permettant à l'EHESP de vérifier que vous justifiez de revenus d'activités réguliers au moins égaux à l'équivalent d'un RSA mensuel perçu sur toute l'année



▼ Profession libérale, autoentrepreneur

Le dépôt de ces pièces justificatives est obligatoire.

Justificatif entrepreneur 1
Document attestant la création de l'entreprise (SIRENE ou KBIS) Ou attestation et n° d'inscription à l'Ordre professionnel Ou copie de la carte professionnelle (médecins libéraux) Ou certificat d'autoentrepreneur
Nombre maximum de documents : 3
Taille max du fichier : 9.77 MB
au format : .jpg, .pdf, .jpeg, .png

Déposez votre fichier ici ou  

Justificatif entrepreneur 2
Assujettissement à la contribution économique territoriale Ou assujettissement à la cotisation foncière des entreprises Ou les 3 derniers avis d'imposition permettant à l'EHESP de vérifier que vous justifiez de revenus d'activités réguliers au moins égaux à l'équivalent d'un RSA mensuel perçu sur toute l'année
Nombre maximum de documents : 3
Taille max du fichier : 9.77 MB
au format : .jpg, .pdf, .jpeg, .png

Déposez votre fichier ici ou  



Vous devez déposer un RIB personnel et non celui de votre entreprise.

- Si vous êtes **étudiant** :

Vous allez devoir nous fournir votre certificat de scolarité indiquant bien la même année universitaire que celle du dossier que vous complétez.

▼ Certificat de scolarité

Le dépôt d'une copie de votre certificat de scolarité est obligatoire.

Certificat de scolarité
Nombre maximum de documents : 1
Taille max du fichier : 4.88 MB
au format : .jpg, .pdf, .jpeg, .png

Déposez votre fichier ici ou  


- Si vous êtes **doctorant salarié** :


Vous allez devoir nous fournir votre dernier bulletin de salaire :

▼ **Dernier bulletin de salaire**

Le dépôt d'une copie du dernier bulletin de salaire est obligatoire.

Bulletin de salaire
Nombre maximum de documents : 1
Taille max du fichier : 4.88 MB
au format : .jpg, .pdf, .jpeg, .png

Déposez votre fichier ici ou 



Votre certificat de scolarité indiquant bien la même année universitaire que celle du dossier que vous complétez :

▼ **Certificat de scolarité**

Le dépôt d'une copie de votre certificat de scolarité est obligatoire.

Certificat de scolarité
Nombre maximum de documents : 1
Taille max du fichier : 4.88 MB
au format : .jpg, .pdf, .jpeg, .png

Déposez votre fichier ici ou 





Et une autorisation de cumul.

▼ **Autorisation de cumul**

Autorisation de cumul de l'EHESP
Veuillez télécharger le modèle d'[autorisation de cumul](#) de l'EHESP, le compléter puis le téléverser dans l'espace ci-dessous. Ce document est obligatoire.

Autorisation de cumul
A téléverser
Nombre maximum de documents : 1
Taille max du fichier : 4.88 MB
au format : .jpg, .pdf, .jpeg, .png

Déposez votre fichier ici ou 





Le lien dans le chapitre « Autorisation de cumul » vous permet de télécharger le document de l'EHESP qui est le document attendu.

4. **Activité principale (réponse non)**

Activité principale

Ce champ est à compléter obligatoirement. Exercez-vous votre activité principale en France ?

Si la réponse à la question « Exercez-vous votre activité principale en France ? » est NON, le chapitre « Travailleur hors France » s'ouvre :

Travailleur hors France

Ces champs sont à compléter obligatoirement.

Dans quel pays exercez-vous votre activité principale ?

Etes-vous travailleur indépendant ?

Ainsi que le chapitre « Résidence fiscale », dans lequel vous devez cocher une case pour certifier que votre résidence fiscale n'est pas en France.

Résidence fiscale

Je certifie que pendant la durée de mon emploi à l'EHESP, j'ai établi ma résidence fiscale hors de France.

- Si vous répondez Oui à la question « Etes-vous travailleur indépendant ? », vous allez devoir cocher la case du chapitre « Déclaration sur l'honneur » :

▼ Déclaration sur l'honneur

J'atteste sur l'honneur exercer une activité libérale ou indépendante dans le pays mentionné précédemment. Je retire de l'exercice de ma profession des moyens d'existence réguliers depuis au moins trois ans.

- Si vous répondez Non à la question « Etes-vous travailleur indépendant ? », vous allez devoir nous fournir un certificat employeur.

▼ Certificat employeur

Modèle de certificat employeur à télécharger


Certificat employeur de l'EHESP

Veuillez télécharger le modèle de [certificat employeur](#) de l'EHESP, le compléter puis le téléverser dans l'espace ci-dessous. Ce document est obligatoire.

Certificat employeur signé à téléverser

Nombre maximum de documents : 1
Taille max du fichier : 4.88 MB
au format : .jpg, .pdf, .jpeg, .png

Déposez votre fichier ici ou  **Sélectionner**

 Le lien dans le chapitre « Certificat employeur » vous permet de télécharger le document de l'EHESP qui est le document attendu.

5. Informations bancaires

▼ Informations bancaires

Ce champ est à compléter obligatoirement.

Avez-vous un compte bancaire en France ?

Si votre réponse à la question « Avez-vous un compte bancaire en France ? » est OUI, vous devez compléter les champs du chapitre qui s'est ouvert, et y déposer un RIB avec le logo de la banque et à vos nom et prénom.

Informations bancaires

Ces champs sont à compléter obligatoirement.

IBAN


BIC

Titulaire du compte

Nom de la banque

Le dépôt du RIB est obligatoire.

RIB
 Nombre maximum de documents : 1
 Taille max du fichier : 4.88 MB
 au format : .jpg, .pdf, .jpeg, .png

Déposez votre fichier ici ou 

Si votre réponse à la question « Avez-vous un compte bancaire en France ? » est NON, vous devez compléter les champs du chapitre qui s'est ouvert :

Informations bancaires

Ces champs sont à compléter obligatoirement.

Si vous souhaitez être payé sur un compte bancaire aux Etats-unis, veuillez vous assurer que votre banque accepte les transferts en euros. Dans le cas contraire, le virement sera refusé.

Numéro de compte bancaire

Nom de la banque

Adresse de la banque

Clé d'identification de la banque

Code SWIFT ou BIC

Vous allez avoir à cocher la case « Je certifie que les informations communiquées sont exactes. » dans le chapitre « Certification des informations déclarées » :

Certification des informations déclarées

Je certifie que les informations communiquées sont exactes.

Pour transmettre votre dossier, il ne vous reste plus qu'à cliquer sur « Valider étape 2/2 » :